

Hoa Lư, ngày 02 tháng 10 năm 2025

TIÊU CHÍ THI ĐUA NĂM HỌC 2025-2026

A. TIÊU CHÍ THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN XẾP LOẠI

I. Tiêu chí thi đua: Gồm 9 tiêu chí sau:

1. Tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức.
2. Thực hiện nề nếp, ngày công.
3. Chất lượng giáo dục học sinh
4. Kiểm định chất lượng
5. Giờ dạy
6. Làm và sử dụng ĐDDH
7. Thực hiện quy chế chuyên môn.
8. Công tác CN, kiêm nhiệm.
9. Thông tin báo cáo, UDCNTT

II. Tiêu chuẩn xếp loại:

1. Tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức: Xếp loại theo QĐ 90 (Xếp loại

Tốt: A, Khá: B, Trung bình: C, Kém: D)

2. Nề nếp, ngày công, giờ công:

- Thực hiện đúng, đủ ngày, giờ công: XL A
- Đi muộn, về sớm, đổi buổi 5 lần/ năm (Có báo cáo): XL B
- Nghỉ không quá 3 ngày/năm (có lí do, không giấy bệnh viện): A thêm

ngày xuống 1 loại.

- Nghỉ có giấy bệnh viện > 40 ngày không xét thi đua

3. Chất lượng :

Duy trì chất lượng bàn giao (Xếp loại giáo dục): A

1 điểm dưới 5: B 2 điểm dưới 5: C

4. Kiểm định chất lượng:

Xếp theo khối

- Xếp thứ 1,2 : Loại A
- Xếp thứ 3: Loại B
- Xếp thứ 4: Loại C

5. Giờ dạy:

Tính TBC kết quả kiểm tra nội bộ, Thi giáo viên giỏi và kiểm tra của các cấp.

- Tốt: XL A (Không có tiết xếp ĐYC)
- Khá: XL B (Không có tiết xếp ĐYC)
- Trung bình: XL C.

6. Làm và sử dụng ĐDDH:

- Mượn và sử dụng ĐD thường xuyên (thể hiện trên sổ mượn - trả của thiết bị, kể cả máy chiếu) có hiệu quả.



- Làm đồ dùng dạy học (ít nhất 1 ĐD/năm/khối).

7. Thực hiện QCCM

- Đánh giá học sinh, kí duyệt giáo án, thực hiện nề nếp chuyên môn (thời khóa biểu, chương trình, thời gian)

- Thực hiện đúng quy định: XL: A

- Cứ 1 lần vi phạm cấp trường: xuống 1 loại, cấp phường: 1 lần xuống 1 loại.

8. Chủ nhiệm lớp, công tác kiểm nghiệm:

* Chủ nhiệm lớp:

- Nội dung xếp loại: Nề nếp lớp và các phong trào (Nề nếp lớp xếp hệ số 2)

- Xếp loại: Lớp xếp thứ 1,2,3,4,5,6,7: XLA; 8,9,10,11,12,13,14,15: XLB; 16,17, 18,19,20: XLC.

* Công tác kiểm nghiệm:

- Hoàn thành tốt: XLA

- Hoàn thành nhưng hiệu quả chưa cao: XL B

- Hoàn thành nhưng hiệu quả thấp: XL C

9. Thông tin báo cáo, UDCNTT:

* XL A khi đạt các yêu cầu sau

- Thông tin, báo cáo kịp thời, chính xác, đúng mẫu

- Thực hiện phần mềm quản lý tiểu học.

- Ứng dụng CNTT thành thạo trong thực hiện các nhiệm vụ: Giảng dạy, thư viện, thiết bị, kế toán, phổ cập, trang web nhà trường có hiệu quả.

* Vi phạm từ 1 lần các yêu cầu trên xuống 1 loại.

B. DANH HIỆU THI ĐUA

1. Giáo viên

1.1. Lao động tiên tiến

Danh hiệu: “Lao động tiên tiến” được xét cho cán bộ, viên chức Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao, cụ thể:

+ Các tiêu chí XL: A (riêng tiêu chí 2, 4, 5, 6 XL B trở lên);

+ Tiết Hội giảng xếp từ Khá trở lên (đối với những giáo viên thuộc đối tượng hội giảng).

+ Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến.

+ Dự giờ Tư vấn của cấp trên xếp loại Khá

+ Tích cực học tập chính trị, văn hoá, CM, nghiệp vụ; tích cực tham gia các phong trào thi đua. Hoàn thành tốt các nhiệm vụ chuyên ngành được giao và công tác kiêm nhiệm khác khi được phân công; kiểm tra của cấp trên xếp loại Khá.

1.2. Chiến sỹ thi đua cơ sở và khen cao: Được xét cho cá nhân xuất sắc trong số Lao động Tiên tiến (điểm cộng các đồng chí tham gia hoặc có học sinh tham gia các cuộc thi các cấp và đạt giải: GVCN giỏi, Tài năng tiếng Anh, các cuộc thi qua mạng, TĐTT, viết chữ đẹp) và có sáng kiến được Hội đồng xét duyệt

sáng kiến cấp phường công nhận (nếu không xếp loại Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) và đảm bảo theo số % do cấp trên quy định.

2. Học sinh

2.1. Lớp tiên tiến:

- + Hoạt động đội: Xếp từ loại B trở lên. + Chất lượng: Xếp loại B.
- + KĐCL: Xếp loại B
- + Có HS đạt giải trong các cuộc thi, giao lưu cấp trường trở lên (nếu có TC).

2.2. Lớp xuất sắc:

- + Hoạt động đội: Xếp loại A. + Chất lượng: Xếp loại A.
- + KĐCL: Xếp loại A
- + Có HS đạt giải trong các cuộc thi, giao lưu cấp Phường trở lên (nếu có TC).

C. KHEN THƯỞNG: Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- CB, GV, NV;
- Lưu HS.

HIỆU TRƯỞNG



PHƯỜNG HOA LƯU
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
HÌNH KHANG
HÌNH KHANG

Phạm Thị Thúy Hòa

